

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИРКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
(г. НИЖНЕУДИНСК)**

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета

ЧУ ПО ИГТК от 31.08.15 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧУ ПО ИГТК

О.А.Черных



«31» августа 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ
ЧУ ПО ИГТК (г.Нижнеудинск)**

1. Общие положения

1.1. Предметно - цикловая комиссия ЧУ ПО ИГТК (г.Нижнеудинск)(далее Колледж)- методическое объединение педагогических работников, создаваемое в целях совершенствования организации методической работы, повышения деловой квалификации педагогических кадров, обобщения, систематизации передового педагогического опыта, внедрения в учебно-воспитательный процесс инновационных технологий и создания действенной системы мониторинга учебно-воспитательного процесса.

1.2. Предметно - цикловая комиссия в своей работе руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, учебно-программными документами по своим учебным дисциплинам, приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, нормативными документами по промежуточным и итоговой аттестациям, курсовому проектированию и профессиональной практике, Уставом колледжа и настоящим Положением.

1.3. Предметно - цикловая комиссия может быть создана при наличии трех и более педагогических работников, ведущих обучение по одной или нескольким родственным учебным дисциплинам.

1.4. Предметно - цикловые комиссии создаются на учебный год. Перечень и персональный состав всех комиссий устанавливаются приказом директора колледжа.

1.5. Руководство каждой ПЦК осуществляет ее председатель, назначенный приказом директора из числа наиболее опытных, подготовленных преподавателей, имеющих, как правило, высшее профессиональное образование. Ему производится доплата в установленном порядке. Председатель комиссии назначается на учебный год.

1.6. Предметно - цикловая комиссия ежемесячно проводит свои заседания.

1.7. Общее руководство работой всех предметно – цикловых комиссий осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Содержание деятельности предметно - цикловой комиссии

2.1. Систематическое информирование преподавателей предметно - цикловых комиссий о нормативно-правовых актах Министерства образования России, Минобрнауки по вопросам преподавания дисциплин цикла.

2.2. Разработка рабочих программ и определение структуры ППСЗ в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

2.3. Разработка учебных программ и учебных планов дополнительного образования, в том числе платных образовательных услуг. Разработка необходимых изменений, дополнений, уточнений к указанным программам и учебным планам.

2.4. Разработка, создание и совершенствование УМК для обеспечения учебных дисциплин, входящих в предметную (цикловую) комиссию. Выработка единых требований к содержанию работы учебных кабинетов.

2.5. Организация максимально эффективного учебно-воспитательного процесса по своим дисциплинам.

2.6. Изучение, анализ результатов маркетинговых исследований рынков труда и образовательных услуг.

2.7. Содействие, на основе индивидуализации обучения, личностно-ориентированному воспитанию студентов, подготовке специалистов-профессионалов, конкурентоспособных на рынке труда, приспособленных к современным условиям экономики.

2.8. Повышение педагогической и профессиональной квалификации членов комиссии, оказание помощи начинающим педагогическим работникам в подготовке и проведении занятий и внеклассных мероприятий; самообразование, организация взаимопосещения занятий; организация открытых занятий, их анализа и оценки.

2.9. Изучение, анализ и оценка процедуры и результатов контроля студентов: текущего, тематического; промежуточных и итоговых аттестаций, проверочных и контрольных работ, тестовых опросов, в том числе с использованием ЭВМ и т.п. Разработка и реализация мер по улучшению результатов промежуточных и итоговых аттестаций.

2.10. Организация самостоятельной работы студентов в разрезе изучаемых дисциплин данной комиссии:

- самостоятельное внеурочное изучение части материала по темам программы;
- самостоятельное изучение нормативных документов;
- подготовка рефератов и курсовых работ;
- овладение умениями и навыками разрешения практических проблем в различных ситуациях;
- выполнение индивидуальных заданий на профессиональной практике и т.п.

2.11. Организация и осуществление внеурочной воспитательной работы:

- проведение встреч с практическими работниками;
- организация и проведение предметных недель по отдельным изучаемым дисциплинам;
- организация кружковой работы; руководство студенческими проблемными группами;
- проведение профессиональных конкурсов и олимпиад.

2.12. Изучение, анализ, отбор и внедрение в образовательный процесс:

- эффективных педагогических и воспитательных технологий, методов и методик;
- достижений передового педагогического опыта;
- достижений науки и техники;
- учебников, учебных и наглядных пособий, технических средств обучения и контроля.

2.13. Подготовка инновационных учебных и методических пособий, дидактических материалов, наглядных пособий, технических средств обучения

и контроля. Подготовка их к тиражированию и распространению. Участие в научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работе.

3. Порядок работы и документация предметно - цикловой комиссии

3.1. Каждая предметная (цикловая) комиссия ежегодно году ведет следующую документацию:

- программно-методический комплект по дисциплинам цикла;
- сведения о преподавателях предметной (цикловой) комиссии;
- материалы мониторинга преподаваемых дисциплин;
- план работы на учебный год;
- протоколы заседаний комиссии;
- отчетные материалы о работе комиссии;
- иная документация, связанная с деятельностью комиссии.

3.2. План работы предметно – цикловой комиссии разрабатывается в начале учебного года и утверждается на ее заседании. План работы должен включать следующие основные направления работы ПЦК:

- совершенствование учебно-воспитательной работы;
- организация контроля учебно-воспитательного процесса;
- повышение теоретического уровня и деловой квалификации преподавателей;
- изучение, анализ, отбор и внедрение эффективных достижений науки и педагогического опыта.

3.3. Каждый член предметно - цикловой комиссии обязан:

- высказывать свое мнение, замечания, возражения и предложения по любому из обсуждаемых комиссией вопросов;
- выступать с педагогической инициативой по совершенствованию образовательного процесса;
- выступать с инициативой и участвовать в организации и проведении экспериментальной педагогической работы.

3.4. Каждый член предметно – цикловой комиссии обязан принимать активное участие в работе комиссии.

3.5. Каждое заседание предметно - цикловой комиссии протоколируется. Протокол заседания предметно - цикловой комиссии должен быть занесен в книгу протоколов и содержать: порядковый номер протокола и дату заседания; общее число членов комиссии и количество, участвующих в заседании; фамилии и должность приглашенных; повестку дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; полностью принятые по каждому пункту повестки дня решения и итоги голосования по ним.

3.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов всех членов. Решение ПЦК должно быть конкретным с указанием ответственного, исполнителей и срока исполнения.

3.7. Сборник материалов предметно – цикловой комиссии может быть представлен в аттестационную комиссию по присвоению квалификационных категорий преподавателям как результат методической деятельности.

4. Ответственность предметно - цикловой комиссии

4.1. Предметно-цикловая комиссия колледжа несет ответственность за:

- качество подготовки студентов по всем дисциплинам;
- подготовку рекомендаций на преподавателей предметно-цикловой комиссии для прохождения аттестации и присвоения квалификационных категорий;
- взаимодействие с социальными партнерами по профилю (циклу) обучения (работодателями, профессиональными союзами, органами исполнительной и законодательной власти, общественными организациями, средствами массовой информации);
- направление методических разработок преподавателей цикла на независимое внешнее рецензирование;
- передачу в библиотеку колледжа завершенных и отрецензированных методических разработок преподавателей ПЦК.