

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИРКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
(г. НИЖНЕУДИНСК)**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧУ ПО ИГТК
_____ О.А.Черных
«11» октября 2021г.

П О Л О Ж Е Н И Е
**О КОМИССИИ ПО СОДЕЙСТВИЮ ТРУДОУСТРОЙСТВА
ВЫПУСКНИКОВ ЧУ ПО ИГТК (г.Нижеудинск)**

Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом ЧУ ПО Иркутский гуманитарно-технический колледж (г.Нижнеудинск), является основным документом, определяющим порядок образования, организацию работы и компетенцию Комиссии содействия в трудоустройстве обучающихся и выпускников в образовательной организации.

1. Общие положения

1.1 Комиссия содействия трудоустройству выпускников создана с целью оказания помощи обучающимся и выпускникам по решению педагогического совета колледжа. Утверждена приказом директора "О создании комиссии содействия трудоустройству выпускников".

1.2 Общее руководство Комиссией осуществляет педагогический работник, назначенный директором. В комиссии нет штатных работников. К работе привлекаются административные и педагогические работники колледжа.

1.3. Работа в комиссии строится на принципе добровольности и посильной помощи.

1.4. Комиссия строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе договоров от имени директора.

2. Цели, задачи и предмет деятельности комиссии

2.1. Основной целью деятельности комиссии является адаптация обучающихся и выпускников на рынке труда и их эффективное трудоустройство, посредством создания благоприятных условий по направлениям:

Предоставление информации о положении на рынке труда и перспективах трудоустройства по тем или иным специальностям;

Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для выпускников;

Оказание помощи в организации стажировок и практик, предусмотренных учебным планом;

Социально-правовое просвещение и информирование при планировании стратегии профессиональной карьеры.

Поддержка детей сирот и, детей оставшихся без попечения родителей при постановке на учет в центр занятости населения, при устройстве на работу.

2.2 Предметом деятельности Комиссии является оказание услуг обучающимся и выпускникам в области содействия занятости (или в трудоустройстве).

2.3 Основными задачами Комиссии являются:

Сбор и анализ потребностей организаций и учреждений, других работодателей в

специалистах, выпускниках колледжа;

Разработка информационной системы, обеспечивающей заинтересованных лиц, обучающихся, выпускников и работодателей данными о рынках труда и образовательных услуг (стажировка, временная занятость, трудоустройство);

Осуществление сотрудничества с работодателями города, района (проведение ярмарок вакансий, презентаций специальностей, постоянные контакты с работодателями, продвижение на рынок труда выпускников);

Ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на реализацию задач Комиссии;

Формирование банка данных выпускников;

Организация, проведение производственных практик;

Организация профориентационной, психологической, информационной поддержки выпускников.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1 Комиссия осуществляет свою работу по следующим направлениям:

информационное обеспечение в области занятости и трудоустройства;

индивидуальная работа с обучающимися и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости;

анализ рынка труда и взаимодействия с работодателями;

своевременное обеспечение обучающихся и выпускников информацией по имеющимся вакансиям;

создание и ведение базы данных о выпускниках по специальностям;

участие в презентациях, тематических выставках, "Ярмарка вакансий" и других аналогичных мероприятиях;

сбор информации о результатах работы по трудоустройству выпускников;

проведение анкетирования среди обучающихся и выпускников;

проведение психологической подготовки по деловому общению при устройстве на работу;

проведение тестирования студентов и выпускников с целью выявления личностных и профессиональных качеств;

организация производственных практик во время обучения с последующим трудоустройством по месту прохождения практики.

3.2 Комиссия представляет результаты своей работы, проблемные вопросы для обсуждения на педагогический совет колледжа

3.3 Руководитель Комиссии отчитывается по итогам работы за учебный год в соответствии с планом училища